

Số: 09/PGD&ĐT-THTĐ

(V/v hướng dẫn nghỉ Tết Ất Mùi)

Thanh Hà, ngày 03 tháng 02 năm 2015

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện.

Thực hiện Công văn số 139/SGD&ĐT-VP, ngày 02 tháng 02 năm 2015 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hải Dương về việc hướng dẫn nghỉ Tết Ất Mùi 2015, Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Thanh Hà hướng dẫn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS nghỉ Tết Nguyên đán như sau:

1. Thời gian: Nghỉ Tết bắt đầu từ ngày 14/02/2015 (ngày 26 tháng Chạp năm Giáp Ngọ) đến hết ngày 23/02/2015 (ngày mùng 05 tháng Giêng năm Ất Mùi).

2. Nhiệm vụ trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán.

- Thực hiện nghiêm túc lịch nghỉ Tết theo hướng dẫn của Sở, Phòng.
- Tăng cường các biện pháp quản lý nền nếp dạy học, không tùy tiện cắt xén nội dung chương trình, rút gọn thời gian dạy học; tăng cường các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra đảm bảo chất lượng dạy và học trong những ngày trước và sau Tết. Tổ chức cho học sinh tham gia dọn vệ sinh đường làng, ngõ xóm, trường lớp, tạo cảnh quan nhà trường xanh - sạch - đẹp; trang trí cờ, hoa, khẩu hiệu... góp phần tạo không khí mừng Đảng mừng Xuân vui tươi, an toàn.
- Phân công trực trường 24/24 giờ, xây dựng phương án bảo vệ để quản lý tài sản, bảo vệ nhà trường trong những ngày nghỉ Tết và giải quyết các công việc đột xuất.
- Lãnh đạo nhà trường phối hợp với Công đoàn cơ sở, các tổ chức đoàn thể, Hội Chữ thập đỏ, Hội cha mẹ học sinh... tổ chức giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn về vật chất và tinh thần; tổ chức thăm hỏi động viên giáo viên, nhân viên, học sinh ốm đau phải nằm viện trong dịp Tết.
- Chấp hành nghiêm túc Pháp luật của Nhà nước, Chỉ thị của UBND các cấp về các hoạt động trong dịp Tết; không sản xuất, vận chuyển, buôn bán, tàng trữ và sử dụng pháo nổ; không thả đèn trời; không vi phạm trật tự an toàn xã hội: cờ bạc, rượu bia, hoạt động mê tín dị đoan; nghiêm chỉnh chấp hành luật giao thông, không vi phạm hành lang giao thông... Khuyến khích giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia hưởng ứng các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể thao lành mạnh do các tổ chức, đoàn thể của địa phương tổ chức.
- Tổ chức Tết trồng cây trong trường và tham gia "Tết trồng cây" do địa phương, đoàn thể phát động (nộp báo cáo trồng cây đầu xuân về Phòng Giáo dục & Đào tạo theo địa chỉ email: th-nguyendanhtrinh@haiduong.edu.vn chậm nhất vào

ngày 27/02/2015); tổ chức chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ, các di tích lịch sử, văn hóa ở địa phương.

- Trờng hợp có sự cố hoặc diễn biến bất thường xảy ra trong dịp Tết, các trường phải báo cáo cho Chuyên viên Phòng GD&ĐT phụ trách khu, cấp học, lãnh đạo Phòng Giáo dục & Đào tạo qua số điện thoại: 03206268005 – 0986890515.

Nhận được công văn hướng dẫn, các trường nghiêm túc triển khai thực hiện. / *Ư*

Nơi nhận:

- Huyện uỷ, UBND huyện - để báo cáo
- Lãnh đạo, CV PGD&ĐT - để chỉ đạo
- Như kính gửi - để thực hiện
- Lưu: THTĐ.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Xuân Mật
Phạm Xuân Mật